



# न्यूक्लियर पावर कॉर्पोरेशन ऑफ इंडिया लिमिटेड NUCLEAR POWER CORPORATION OF INDIA LIMITED

(भारत सरकार का उद्यम A Govt. of India Enterprise)

निगम पहचान संख्या : यू40104एमएच1987जीओआई149458

Corporate Identification No. U40104MH1987GOI149458

विक्रम साराभाई भवन, अणुशक्तिनगर, मुंबई - 400 094.

Vikram Sarabhai Bhavan, Anushaktinagar, Mumbai - 400 094.



भारत सरकार  
GOVERNMENT OF INDIA



## चिकित्सा अधिकारी/डी (विशेषज्ञ) तथा चिकित्सा अधिकारी/सी (जनरल ड्यूटी चिकित्सा अधिकारी) पदों की भर्ती हेतु विस्तृत विज्ञापन

विज्ञापन संख्या : एनपीसीआईएल/मुख्या/मासंप्र/2023/03

ऑनलाइन आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तारीख 22/08/2023

भारत सरकार के परमाणु उर्जा विभाग के प्रशासनिक नियंत्रणाधीन कार्यरत, भारत में न्यूक्लियर प्रौद्योगिकी के सभी पहलुओं यथा, स्थल चयन, अभिकल्पन, निर्माण, कमीशनिंग, प्रचालन, अनुरक्षण, नवीकरण, आधुनिकीकरण व उन्नयन, संयंत्र आयु-सीमा विस्तार, अपशिष्ट प्रबंधन एवं न्यूक्लियर रिएक्टरों की डीकमीशनिंग जैसे कार्यों की एक साथ समग्र सक्षमता युक्त सार्वजनिक क्षेत्र का एक प्रमुख उद्यम एनपीसीआईएल, इन चुनौतीपूर्ण आयामों के दायित्व निर्वहन/दायित्व भागीदारी हेतु, पात्र भारतीय नागरिकों से चिकित्सा अधिकारी/डी (विशेषज्ञ) तथा चिकित्सा अधिकारी/सी [जनरल ड्यूटी चिकित्सा अधिकारी (जीडीएमओ)] पदों हेतु ऑनलाइन आवेदन आमंत्रित कर रहे हैं:

### 1.0 रिक्तियों का विवरण :

क्र. सं.	पद का नाम		रिक्तियों की संख्या										कुल योग	
			वर्तमान रिक्तियां						बैकलॉग रिक्तियां					
			अना-रक्षित	ईडब्लूएस	अनु.जा.	अनु.ज.जा.	अ.पि.वर्ग (एनसीएल)	कुल	अनु.जा.	अनु.ज.जा.	अ.पि.वर्ग (एनसीएल)	कुल		
1.	चिकित्सा अधिकारी/डी (विशेषज्ञ)													
	i	फिजीशियन	3	--	--	1	--	1	2	--	1	--	1	3
	ii	जनरल सर्जन	3	1	--	1	--	--	2	--	--	1	1	3
	iii	एनेस्थेटिस्ट	2	1	--	--	--	1	2	--	--	--	--	2
	iv	पिडियाट्रिशियन	1	1	--	--	--	--	1	--	--	--	--	1
	v	पेथोलोजिस्ट	1	--	1	--	--	--	1	--	--	--	--	1
	vi	रेडियोलोजिस्ट	1	1	--	--	--	--	1	--	--	--	--	1
	कुल योग		11	4	1	2	--	2	9	--	1	1	2	11
2.	चिकित्सा अधिकारी/सी (जीडीएमओ)		4	1	--	--	5	10	--	--	--	--	10	

संक्षिप्तिमां : ईडब्ल्यूएस- इकनोमिकली वीकर सेक्शन, एनसीएल(नॉन क्रीमी लेयर)

## 2.0 निर्धारित शारीरिक निःशक्तता (पीडब्ल्यूबीडीएस) वाले व्यक्तियों के लिए आरक्षणः

ए. नियुक्ति के लिए निर्धारित शारीरिक निःशक्तता वाली श्रेणियों के लिए चिह्नित रिक्तियों का विवरण इस प्रकार है:

पद	निःशक्तता श्रेणी				
	(क)	(ख)	(ग)	(घ)	(ड.)
चिकित्सा अधिकारी	---	---	ओए/ओएल/बीएल/ओएएल/एसडी/एसआई (संबंधित ओए, ओएल, बीएल, ओएएल लिंब डिस्फंक्शन सहित)/एलसी/डीडब्ल्यू/एवी/एसडी/एसआई (किसी तत्संबंधी न्यूरोलॉजिकल/ लिंब डिस्फंक्शन के बगैर)	एसएलडी	एमडी

**प्रयुक्त संक्षिप्तियों का विवरण :**

ओए-वन आर्म, ओएल-वन लेग, बीएल-बोथ लेग्स, ओएएल- वन आर्म वन लेग , एसडी/एसआई-स्पाइनल डीफॉर्मिटी/स्पाइनल इंजरी, एलसी-लेप्रोसी क्यूर्ड, डीडब्ल्यू-ड्वार्फिस्म, एवी-एसिड अटैक विकिटम, एसएलडी- स्पेसिफिक लर्निंग डिसेबिलिटी, एमआई- मेंटल इलनेस, एमडी- मल्टिपल डिसेबिलिटी।

बी. निर्धारित शारीरिक निःशक्तता (पीडब्ल्यूबीडीएस) वाले व्यक्तियों के लिए आरक्षित रिक्तियों की संख्या इस प्रकार है:

समूह	निःशक्तता श्रेणी	वर्तमान रिक्तियाँ
समूह क (चिकित्सा अधिकारी/सी)	(घ) एवं (ड.)	01

- निर्धारित शारीरिक निःशक्तता के अंतर्गत नियुक्त अभ्यर्थियों को संबंधित श्रेणियों अर्थात अनारक्षित/अनुसूचित जाति/ अनुसूचित जनजाति/ अन्य पिछड़ा वर्ग/ईडब्लूएस के अधीन समायोजित किया जाएगा।
- अभ्यर्थियों से अनुरोध है कि वे, प्रमाणित प्रमाणन प्राधिकारी द्वारा जारी निःशक्तता प्रमाणपत्र प्रस्तुत करें। ऐसा न करने पर उनकी उम्मीदवारी पर विचार नहीं किया जाएगा।
- निर्धारित शारीरिक निःशक्तता के अंतर्गत केवल वही कर्मचारी पात्र होंगे जिनकी प्रासंगिक निःशक्तता 40 प्रतिशत से अधिक हो।

## 3.0 महत्वपूर्ण तारीखें

ऑन-लाइन आवेदन जमा करने की तारीख का प्रारंभ	02/08/2023 (1000 बजे से)
ऑन-लाइन आवेदन जमा करने की आखिरी तारीख	22/08/2023 (1700 बजे तक)
आवेदन शुल्क का भुगतान	<p>02/08/2023 से 22/08/2023 तक।</p> <p>केवल अनारक्षित, ईडब्लूएस व अन्य पिछड़ा वर्ग के पुरुष अभ्यर्थियों द्वारा रु. 500/- का गैर वापसीयोग्य आवेदन शुल्क।</p> <p>महिला अभ्यर्थियों, अनुसूचित जाति, जन-जाति, निर्धारित शारीरिक निःशक्तता (पीडब्ल्यूबीडीएस) वाले व्यक्तियों, सेवा के दौरान मारे गए रक्षा-कर्मियों के आश्रितों (डीओडीपीकेआईए) तथा एनपीसीआईए के कर्मचारी को इस शुल्क के <u>भुगतान से छूट होगी।</u></p>

क्र. सं.	पद का नाम	शैक्षिक योग्यता, अनुभव तथा अन्य मानदण्ड
1	चिकित्सा अधिकारी/डी (विशेषज्ञ) (फिजीशियन, जनरल सर्जन, एनेस्थेसिस्ट, पिडियाट्रिशियन, पेथोलोजिस्ट तथा रेडियोलोजिस्ट)	किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से संबंधित विषय क्षेत्र में एमएस/एमडी या समतुल्य।
2	चिकित्सा अधिकारी/सी (जीडीएमओ)	किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से एमबीबीएस की डिग्री व डीआरएम सहित संबंधित डिप्लोमा या समतुल्य अथवा किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से एमबीबीएस की डिग्री व एक वर्ष का पश्च योग्यता अनुभव

अनिवार्य इंटरनशिप अवधि को संबंधित पश्च-योग्यता अनुभव नहीं माना जाएगा। संस्थागत अनुभव वाले अभ्यर्थियों को वरीयता दी जाएगी।

#### 5.0 आयु सीमा एवं ऊपरी आयु सीमा :

ऑनलाइन आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तिथि तक, चिकित्सा अधिकारी/डी (विशेषज्ञ) पद के लिए अधिकतम 40 वर्ष तथा चिकित्सा अधिकारी/सी (जीडीएमओ) पद के लिए अधिकतम 35 वर्ष है।

क्र. सं.	वर्ग	आयु शिथिलता
1.	अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति	5 वर्ष
2.	अन्य पिछड़ा वर्ग (नॉन क्रीमी लेयर)	3 वर्ष
3.	निर्धारित शारीरिक रूप से निःशक्त व्यक्ति (अनारक्षित/ ईडब्लूएस वर्ग)	10 वर्ष
4.	निर्धारित शारीरिक रूप से निःशक्त व्यक्ति-अनुसूचित जाति/ जनजाति	15 वर्ष
5.	निर्धारित शारीरिक रूप से निःशक्त व्यक्ति-अन्य पिछड़ा वर्ग (नॉन क्रीमी लेयर)	13 वर्ष
6.	वर्ष 1984 के दंगों के दौरान मारे गए व्यक्तियों के आश्रितों (डीईपी1984)	5 वर्ष
7.	सेवा के दौरान मारे गए रक्षा-कर्मियों के आश्रितों (डीओडीपीकेआईए)	5 वर्ष
8.	भूतपूर्व कार्मिक	5 वर्ष

#### टिप्पणी :

- यदि कोई आवेदक एक से अधिक वर्ग में आयु-छूट का पात्र है तो, उसे समेकित आधार पर आयु-छूट दी जाएगी जिसमें अधिकतम 56 वर्ष की आयु-सीमा के अधीन रहते हुए किसी भी एक आयु-छूट वर्ग में आयु-छूट दी जाएगी।
- अनुसूचित जाति/ अनुसूचित जनजाति/ अन्य पिछड़ा वर्ग (नॉन क्रीमी लेयर)/ ईडब्लूएस अभ्यर्थियों को भारत सरकार द्वारा विहित प्रारूप में जाति/वर्ग प्रमाणपत्र प्रस्तुत करना होगा।
- अनुसूचित जाति/ अनुसूचित जनजाति/ अन्य पिछड़ा वर्ग (नॉन क्रीमी लेयर)/ईडब्लूएस/शारीरिक निःशक्तता युक्त अभ्यर्थियों को भारत सरकार द्वारा समय-समय पर जारी आदेशों के अनुसार छूट व रियायतें दी जाएंगी।
- अन्य पिछड़ा वर्ग के अभ्यर्थियों को ऑनलाइन आवेदन करते समय यथा प्रयोज्य 'क्रीमी लेयर' या 'नॉन क्रीमी लेयर' की अपनी स्थिति दर्शानी होगी। 'क्रीमी लेयर' के अभ्यर्थियों को अन्य पिछड़ा वर्ग के (नॉन क्रीमी लेयर) के अभ्यर्थियों को प्रदत्त छूट व रियायतें देय नहीं हैं। अन्य पिछड़ा वर्ग के 'नॉन क्रीमी लेयर' के अभ्यर्थियों को भारत सरकार द्वारा विहित प्रारूप में सक्षम प्राधिकारी द्वारा दिनांक 01.04.2023 को या उसके बाद की तारीख में जारी जाति प्रमाणपत्र प्रस्तुत करना होगा। साथ ही, अन्य पिछड़ा वर्ग के अभ्यर्थियों को यदि साक्षात्कार हेतु बुलाया जाता है तो उन्हें साक्षात्कार हेतु रिपोर्ट करने के समय एक घोषणा करनी होगी कि वे अन्य पिछड़ा वर्ग के (नॉन क्रीमी लेयर) से संबंधित हैं।

- v. ईडब्ल्यूएस आवेदकों को, भारत सरकार द्वारा विहित प्रारूप में सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी व वर्ष 2023-24 हेतु वैध आय व परिसंपत्ति प्रमाणपत्र (आई एण्ड एसी) प्रस्तुत करना होगा। पात्रता की दशा में, आरक्षण लाभ प्राप्त करने के लिए ईडब्ल्यूएस स्थिति पर, इस विज्ञापन हेतु ऑनलाइन आवेदन की अंतिम तारीख के अनुसार ही विचार किया जाएगा। विनिर्दिष्ट प्रारूप को [www.npcilcareers.co.in](http://www.npcilcareers.co.in) से डाउनलोड किया जा सकता है।
- vi. एनपीसीआईएल में कार्यरत ऐसे कर्मचारी जो अन्यथा, इन विहित मानदण्डों को पूरा करते हों, के लिए कोई आयु सीमा नहीं है।

## 6.0 वेतन स्तर तथा अनुमानित मासिक परिलब्धियाँ:

क्र. सं.	पद का नाम	वेतन मैट्रिक्स में वेतन तथा वेतन स्तर	वेतन मैट्रिक्स में प्रारंभिक वेतन
1	चिकित्सा अधिकारी/डी (विशेषज्ञ)	वेतन मैट्रिक्स के वेतन स्तर 11 का वेतनमान	₹ 67,700/- + मूल वेतन के 20% की दर से नॉन-प्रैक्टिसिंग भत्ता (एनपीए) + मूल वेतन + नॉन-प्रैक्टिसिंग भत्ता (एनपीए) के 42% की दर से महंगाई भत्ता (01.01.2023 के अनुसार)
2	चिकित्सा अधिकारी/सी (जीडीएमओ)	वेतन मैट्रिक्स के वेतन स्तर 10 का वेतनमान	₹ 56,100/- + मूल वेतन के 20% की दर से नॉन-प्रैक्टिसिंग भत्ता (एनपीए) + मूल वेतन + नॉन-प्रैक्टिसिंग भत्ता (एनपीए) के 42% की दर से महंगाई भत्ता (01.01.2023 के अनुसार)

- i. एनपीए # नॉन-प्रैक्टिसिंग भत्ता (वर्तमान आदेशों के अनुसार).
- ii. महंगाई भत्ता- भारत सरकार द्वारा समय-समय पर अधिसूचित दरों पर आधारित है।

उपर्युक्त परिलब्धियों के अतिरिक्त, तैनाती के स्थान के आधार पर, नियमानुसार निम्नलिखित भत्ते, प्रोत्साहन व सुविधाएं भी उपलब्ध हैं:-

### ए) भत्ते

- परिवहन भत्ता
- आवास किराया भत्ता/पट्टा आवास सुविधा/ आवास
- स्थल अवस्थान भत्ता
- व्यावसायिक दक्षता अद्यतन भत्ता (वार्षिक)

### बी) कर्मचारी लाभ व आनुषंगी सुविधाएं

- छुट्टी यात्रा भत्ता
- छुट्टी व छुट्टी नकदीकरण
- स्वयं व आश्रित परिवार के लिए चिकित्सा सुविधाएं
- संतानों के लिए टाउनशिप के भीतर ही शिक्षा सुविधा
- संतान शिक्षण सहायता
- केबिल टीवी प्रभार प्रतिपूर्ति
- मोबाइल फोन प्रभार प्रतिपूर्ति
- समाचारपत्र प्रभार प्रतिपूर्ति
- व्यावसायिक संस्थानों के सदस्यता शुल्क की प्रतिपूर्ति
- कैटीन सहायिकी

### सी) प्रोत्साहन:

- कार्यनिष्पादन संबद्ध प्रोत्साहन

### डी) ऋण एवं अग्रिम

- व्याजयुक्त अग्रिम ( गृह-निर्माण, सामान्य प्रयोजन आदि)

### ई) सेवानिवृत्ति लाभ/ सामाजिक सुरक्षा योजनाएं

- कर्मचारी भविष्य निधि
- उपदान
- पश्च सेवानिवृत्ति चिकित्सा सुश्रुषा
- सेवा में रहते हुए किसी कर्मचारी के निधन हो जाने पर अथवा उसके लापता हो जाने पर उसके परिवार को अनुग्रह राशि का भुगतान
- हितकारी निधि
- समूह बीमा

## 7.0 तैनाती का स्थान :

एनपीसीआईएल इकाइयां/स्थल तारापुर (महाराष्ट्र), रावतभाटा (राजस्थान), कलपक्कम (तमिलनाडु), नरौरा (उत्तर प्रदेश), काकरापार (गुजरात), कैगा (कर्नाटक), कुडनकुलम (तमिलनाडु), गोरखपुर (हरियाणा) में अवस्थित हैं और एनपीसीआईएल की आगामी परियोजनाएं स्थापित की जा रही हैं। तथापि, एनपीसीआईएल के चिकित्सा अधिकारियों को एनपीसीआईएल की किसी भी इकाई में स्थानांतरित किया जा सकता है।

## 8.0 चयन प्रक्रिया:

### 8.1 चिकित्सा अधिकारी/डी (विशेषज्ञ)

- (i) चिकित्सा अधिकारी/डी (विशेषज्ञ) का अंतिम चयन व्यक्तिगत साक्षात्कार पर आधारित होगा। व्यक्तिगत साक्षात्कार के कुल 100 अंक होंगे। उत्तीर्णता प्राप्तांक निम्नानुसार हैं-

अनारक्षित वर्ग	—	70%
अ.जा./अ.ज.जा./अ.पि.व.(एनसीएल)/ईडब्ल्यूएस/नि.शा.नि.	—	60%

- (ii) साक्षात्कार में समान अंक प्राप्त होने पर अधिक आयु वाले अभ्यर्थी को योग्यता क्रम सूची में उच्चतर वरीयता दी जाएगी।

### 8.2 चिकित्सा अधिकारी/सी (जीडीएमओ)

- (i) चिकित्सा अधिकारी/सी (जीडीएमओ) की भर्ती दो चरणों में निम्नलिखित रूप से की जाएगी :-

- (a) चरण I - लिखित/ऑनलाइन/ओएमआर टेस्ट  
(b) चरण II- व्यक्तिगत साक्षात्कार

- (ii) चरण I -

- (ए) परीक्षा के लिए आबंटित समय : 120 मिनट  
(बी) प्रश्नों की संख्या : 100  
(सी) अंकन प्रणाली : प्रत्येक सही उत्तर के लिए 3 अंक व प्रत्येक गलत उत्तर के लिए एक अंक (-1 अंक) की कटौती की जाएगी। जिन प्रश्नों को हल करने का प्रयास न किया गया हो उनके लिए कोई अंक आबंटित नहीं किए जाएंगे।  
(डी) परीक्षा के लिए अर्हता अंक अनारक्षित वर्ग के अभ्यर्थियों के लिए अर्हता अंक 100 तथा आरक्षित वर्गों अ.जा./अ.ज.जा./अ.पि.व.(एनसीएल)/ईडब्ल्यूएस/नि.शा.नि. के लिए अर्हता अंक 90 होंगे।

(इ) इस ऑनलाइन परीक्षा में निम्नलिखित विषय वस्तुओं के आधार पर व्यावसायिक योग्यता से संबंधित प्रश्न शामिल होंगे :

- i. एनोटोमी
- ii. फिजियोलोजी
- iii. बायोकेमिस्ट्री
- iv. पैथोलॉजी
- v. फार्मैकोलॉजी
- vi. फॉरेंसिक मेडिसिन
- vii. प्रिवेंटिव एण्ड सोशल मेडिसिन
- viii. मेडिसिन एण्ड पीडियाट्रिक्स
- ix. जनरल सर्जरी एण्ड ओर्थोपेडिक्स
- x. ईएनटी
- xi. ओप्येलमोलोजी
- xii. ऑब्स्टेट्रिक्स एण्ड गायनेकोलॉजी

(एफ) लिखित परीक्षा के लिए बुलाये गए निर्धारित शारीरिक निःशक्तता (पीडब्ल्यूबीडीएस) वाले अभ्यर्थियों को भारत सरकार द्वारा समय-समय पर आदेशों के अनुसार सहायक उपकरणों का उपयोग करने की अनुमति दी जाती है। लिखित परीक्षा के लिए बुलाये गए निर्धारित शारीरिक निःशक्तता (पीडब्ल्यूबीडीएस) वाले अभ्यर्थियों को भारत सरकार के आदेशों के अनुसार प्रतिपूरक अतिरिक्त समय भी दिया जाएगा।

(जी) प्राप्त आवेदनों की संख्या के आधार पर परीक्षा का तरीका और स्थान निर्धारित किया जाएगा।

(iii) रिक्तिया की संख्या के आधार पर केवल उन्ही अभ्यर्थियों को शॉर्टलिस्ट किया जायेगा जो लिखित /ऑनलाइन /ओएमआर परीक्षा में प्राप्त कुल अंको के आधार पर योग्यता क्रम में पर्याप्त रूप से उच्च रैंक पर हैं और उन्हें व्यक्तिगत साक्षात्कार के लिए बुलाया जाएगा।

(iv) **चरण II - साक्षात्कार**

ए) व्यक्तिगत साक्षात्कार की तारीख और स्थल बाद में अधिसूचित किया जाएगा। जो लिखित /ऑनलाइन /ओएमआर परीक्षा में शॉर्टलिस्ट हुए हैं उन्ही को वैयक्तिक सूचना ईमेल और / या एसएमएस द्वारा भेजा जाएगा और एनपीसीआईएल वेबसाइट के वैयक्तिक लॉगिन में दिखाया जाएगा।

बी) अभ्यर्थियों को श्रेणीवार शॉर्टलिस्ट करने के लिए 1:6 का अनुपात है।

सी) निर्धारित शारीरिक निःशक्तता (पीडब्ल्यूबीडीएस) वाले अभ्यर्थियों को अलग से 1:6 का अनुपात कर के शॉर्टलिस्ट किया जाएगा।

डी) व्यक्तिगत साक्षात्कार के लिए कुल अंक – 100

ई) साक्षात्कार के लिए अर्हता अंक –

अनारक्षित वर्ग –70%

अ.जा./अ.ज.जा./अ.पि.व.(एनसीएल)/ईडब्ल्यूएस/ नि.शा.नि. के लिए – 60%

एफ) जो लिखित /ऑनलाइन /ओएमआर परीक्षा में शॉर्टलिस्ट हुए हैं उन्ही की अंतिम वरीयता सूची तैयार करने के लिए - 50:50 का वेटेज दिया जाएगा।

जी) साक्षात्कार और लिखित परीक्षा में समान अंक प्राप्त होने पर वरीयता सूची में स्थान निर्धारण हेतु निम्नलिखित मानदण्ड अपनाए जायेंगे:

(i) अधिक अंक प्राप्त करने वाले अभ्यर्थी को उच्चतर स्थान दिया जाएगा।

- (ii) समान साक्षात्कार अंक प्राप्त होने की दशा में, लिखित/आनलाइन परीक्षा में अधिक अंक प्राप्त करने वाले अभ्यर्थी को उच्चतर वरीयता दी जाएगी।
- (iii) यदि लिखित/आनलाइन परीक्षा व साक्षात्कार परीक्षा दोनों ही में समान अंक होते हैं तो अधिक आयु वाले अभ्यर्थी को उच्चतर वरीयता दी जाएगी।

एच) अनुभव व साक्षात्कार के आधार पर आवेदक को अतिरिक्त वेतनवृद्धि दिए जाने पर विचार किया जा सकता है।

8.3 चयनित अभ्यर्थी की नियुक्ति, एनपीसीआईएल के प्राधिकृत चिकित्सा अधिकारी द्वारा उन्हें चिकित्सीय दृष्टि से फिट घोषित करने पर निर्भर होगी।

## 9.0 प्रतीक्षा सूची तैयार करना व इसका प्रयोग:

पद व वर्ग वार प्रतीक्षा सूची तैयार की जाएगी जिसमें मुख्य चयन सूची की संख्या के बराबर अभ्यर्थी होंगे और यह सूची पैनल की अनुमोदन की तिथि से एक वर्ष की अवधि के लिए वैध होगी।

पद का कार्यभार ग्रहण करने के लिए स्वीकृत निर्धारित समय के भीतर चयन सूची से उम्मीदवार के शामिल न होने के कारण होने वाली रिक्ति की स्थिति में या जहां एक उम्मीदवार पद से जुड़ता है लेकिन शामिल होने की तारीख से एक वर्ष की अवधि के भीतर इस्तीफा दे देता है या मर जाता है, यदि उस समय तक एक नया पैनल उपलब्ध नहीं है, तो प्रतीक्षा सूची संचालित की जाएगी। पैनल की अनुमोदन की तिथि से एक वर्ष के बाद या ऐसी किसी भर्ती की अधिसूचना के बाद, जो भी पहले हो, प्रतीक्षा सूची संचालित नहीं की जाएगी।

## 10.0 वैयक्तिक साक्षात्कार में उपस्थित होने के लिए यात्रा भत्ता की प्रतिपूर्ति :

साक्षात्कार के लिए चयन किए गए नगर से बाहर के आवेदकों को, टिकट/बोर्डिंग पास प्रस्तुत करने पर, प्रथम श्रेणी (प्रथम श्रेणी वातानुकूलित नहीं) / एसी तृतीय श्रेणी का लघुतम मार्ग से आने-जाने का रेल किराए (राजधानी/शताब्दी/दूरंतो एक्सप्रेस सहित) की प्रतिपूर्ति की जाएगी।

टीए प्रतिपूर्ति के लिए दी जाने वाली राशि अभ्यर्थी के बैंक खाते में इलेक्ट्रॉनिक रीति से डाली जाएगी। तदनुसार, साक्षात्कार के लिए आमंत्रित अभ्यर्थियों को उनके बैंक खातों का विवरण, उपलब्ध कराए गए निर्धारित प्रपत्र में प्रस्तुत करना होगा।

## 11.0. साक्षात्कार के समय मूल दस्तावेजों का सत्यापन:

साक्षात्कार के समय निम्नलिखित मूल दस्तावेजों का सत्यापन किया जाएगा। मूल दस्तावेज प्रस्तुत न करने की स्थिति में उस अभ्यर्थी को साक्षात्कार के लिए अपात्र घोषित कर दिया जाएगा और ऐसे अभ्यर्थियों को यात्रा व्यय की प्रतिपूर्ति नहीं की जाएगी।

ए. जन्मतिथि (डीओबी) प्रमाण:

- I. जन्म तिथि के प्रमाण हेतु दसवीं कक्षा का प्रमाणपत्र जिसमें जन्मतिथि का उल्लेख हो।  
अथवा,
- II. स्कूल छोड़ने का प्रमाणपत्र।

बी. योग्यता:

- I. प्रयास प्रमाणपत्र सहित अंकपत्र, योग्यता की मेडिकल काउंसिल ऑफ इंडिया से मान्यता संबंधी प्रमाणपत्र, इंटरशिप पूर्णता प्रमाणपत्र।
- II. शैक्षिक/व्यावसायिक योग्यताओं से संबंधित सभी प्रमाणपत्र।
- III. मेडिकल काउंसिल ऑफ इंडिया या भारत संघ के अन्य किसी राज्य मेडिकल काउंसिल में मेडिकल प्रैक्टिशनर के रूप में पंजीकरण के साक्ष्य स्वरूप नवीनतम नवीकरण प्रमाणपत्र।
- IV. सीजीपीए/जीपीए/एसजीपीए या लिखित ग्रेड प्राप्तकर्ता आवेदकों को अपनी उत्तीर्णता को संबंधित संस्थान/कॉलेज/विश्वविद्यालय की रूपांतरण तालिका के अनुरूप मानना चाहिए। साक्षात्कार के लिए बुलाए

जाने वाले अभ्यर्थियों को अपने संस्थान/कॉलेज/विश्वविद्यालय की प्राधिकृत रूपांतरण तालिका प्रस्तुत करनी होगी। सीजीपीए ग्रेडिंग परिवर्तित किए जाने के संबंध में यह है कि यदि इसे संबंधित विश्वविद्यालय/संस्थान द्वारा उपलब्ध नहीं कराया जाता है और सीजीपीए को % (प्रतिशत) में परिवर्तित करने का फार्मूला उपलब्ध न हो तो निम्नलिखित मानक अपनाए जा सकते हैं:-

अर्हता परीक्षा में अंकों का % (प्रतिशत)	10 बिंदु पैमाने पर समतुल्य सीजीपीए/सीपीआई	9 बिंदु पैमाने पर समतुल्य सीजीपीए/सीपीआई	8 बिंदु पैमाने पर समतुल्य सीजीपीए/सीपीआई	7 बिंदु पैमाने पर समतुल्य सीजीपीए/सीपीआई	6 बिंदु पैमाने पर समतुल्य सीजीपीए/सीपीआई	5 बिंदु पैमाने पर समतुल्य सीजीपीए/सीपीआई	4 बिंदु पैमाने पर समतुल्य सीजीपीए/सीपीआई
55%	5.9	4.9	4.4	3.8	3.3	2.7	2.0
60%	6.5	5.4	4.8	4.2	3.6	3.0	2.2
65%	7.0	6.0	5.3	4.6	4.0	3.3	2.5

- सी. प्रासंगिक अनुभव प्रमाणपत्रों में अवधि व अनुभव का प्रकार स्पष्ट रूप से दर्ज होना चाहिए।
- डी. केंद्रीय/राज्य सरकार/सार्वजनिक क्षेत्र के उद्यमों/सहायता प्राप्त संस्थानों में कार्यरत आवेदकों को अपने संगठन से “अनापत्ति प्रमाणपत्र” लाना होगा। इसके बगैर उन्हें साक्षात्कार में भाग लेने के अनुमति नहीं दी जाएगी और कोई यात्रा भत्ता नहीं दिया जाएगा।
- ई. आवेदक ने यदि उनका नाम परिवर्तित किया हो तो उन्हें नाम परिवर्तन संबंधी गजट अधिसूचना/प्रमाणपत्र प्रस्तुत करना होगा।
- एफ. शारीरिक निःशक्तता वाले आवेदकों के संदर्भ में प्रमाणन प्राधिकारी द्वारा जारी निःशक्तता प्रमाणपत्र।
- जी. भूतपूर्व कार्मिक प्रमाणपत्र- (यदि लागू हो तो)
- एच. सेवा के दौरान मारे गए रक्षा-कर्मियों के आश्रितों (डीओडीपीकेआईए) होने के समर्थन में प्रमाणपत्र। (यदि लागू हो तो)
- आई. जाति प्रमाणपत्र:

- ईडबल्यूएस/अनुसूचित जाति/जनजाति/अन्य पिछड़ा वर्ग (नॉन क्रीमी लेयर) के आवेदकों को भारत सरकार द्वारा विहित प्रारूप में जाति/वर्ग प्रमाणपत्र प्रस्तुत करना अनिवार्य है।
- यदि ईडबल्यूएस/अनु.जा./अनु.जन./अ.पि.व. प्रमाणपत्र अंग्रेजी/हिंदी के अलावा किसी अन्य भाषा में जारी किया गया है, तो अभ्यर्थियों को अंग्रेजी अथवा हिंदी में उसकी स्व-प्रमाणित अनुवादित प्रति प्रस्तुत करनी होगी।

## 12.0 व्यक्तिगत साक्षात्कार की भाषा :

साक्षात्कार में भाग लेने वाले अभ्यर्थियों को हिंदी अथवा अंग्रेजी में से किसी भी एक भाषा में उत्तर देने की अनुमति होगी।

## 13.0 आवेदन कैसे करें:

ए. आवेदक को केवल [www.npcilcareers.co.in](http://www.npcilcareers.co.in) वेबसाइट पर उपलब्ध ऑनलाइन आवेदन प्रपत्र के माध्यम से आवेदन करना है। किसी अन्य प्रारूप, जिसमें हस्तलिखित/टाइप किए हुए आवेदन शामिल हैं, के माध्यम से प्रस्तुत किए गए आवेदनों को स्वीकार नहीं किया जाएगा। कृपया किसी भी दस्तावेज/आवेदन प्रपत्र आदि को साक्षात्कार से पहले एनपीसीआईएल को प्रेषित न करें।

बी. ऑनलाइन पंजीकरण 02/08/2023 को 10:00 बजे से प्रारंभ होगा और 22/08/2023 को 17:00 बजे समाप्त होगा।



- सी. ऑन-लाइन आवेदन प्रक्रिया को पूर्ण करने तथा आवेदन पंजीकरण संख्या प्राप्त करने के लिए विभिन्न विवरण, जैसे पात्रता डिग्री विवरण, अनुभव विवरण (यदि कोई हो), अंको का प्रतिशत, ई-मेल का पता, मोबाइल नंबर, पत्राचार हेतु पता, स्कैन किए फोटोग्राफ की सॉफ्ट प्रति व हस्ताक्षर (जेपीईजी) आदि की आवश्यकता होगी। अतः, आवेदकों को सलाह दी जाती है कि कृपया इन सूचनाओं को ऑन-लाइन आवेदन भरने से पहले तैयार रखें।
- डी. योग्यता अंक प्रतिशत कॉलम में अंको का सटीक प्रतिशत लिखा जाएगा और अंकों को निकटतम पूर्णांक तक समेकित नहीं किया जाएगा। जैसे 59.99% को 60% में बदला नहीं जाएगा।
- ई. ऑन-लाइन आवेदन करने से पहले अभ्यर्थी को अपनी साफ व देखी जा सकने योग्य फोटो को जेपीईजी फॉर्मेट में अधिकतम 50 केबी व न्यूनतम 240 x 180 पिक्सल में (ऊँचाई X चौड़ाई) तथा अधिकतम में 640 x 480 पिक्सल डाइमेंशन में (ऊँचाई X चौड़ाई) एवं अपने हस्ताक्षर को भी जेपीईजी फॉर्मेट में अधिकतम 20 केबी व न्यूनतम 80 x 200 पिक्सल में (ऊँचाई X चौड़ाई) तथा अधिकतम 160 x 560 पिक्सल डाइमेंशन में (ऊँचाई X चौड़ाई) स्कैन कर लेना चाहिए। अपलोड की गई इस फोटो को ई-प्रवेश-पत्र/ साक्षात्कार बुलावा पत्र पर छापा जाएगा और केवल जिन अभ्यर्थियों के फोटो इस ई-प्रवेश-पत्र/साक्षात्कार बुलावा पत्र पर छपे होंगे, उन्हें ही साक्षात्कार में भाग लेने की अनुमति दी जाएगी (यदि बुलाया जाता है तो)।
- एफ. अभ्यर्थीगण कृपया अपना वैध एवं कार्यशील ई-मेल पता दर्ज करें क्योंकि सभी महत्वपूर्ण पत्राचार इसी ई-मेल पते से किए जाएंगे। अभ्यर्थियों के मोबाइल यदि कार्यशील होंगे तो उन्हें एसएमएस भी भेजे जाएंगे। यदि अभ्यर्थी द्वारा पंजीकृत मोबाइल संख्या टीआरआई एनसीपीआर सूची (जिसे पहले डीएनडी कहा जाता था) में दर्ज होंगे तो अभ्यर्थियों को पंजीकरण से संबंधित एसएमएस अलर्ट नहीं मिल पाएंगे। यदि अभ्यर्थी को एनपीसीआईएल से चिकित्सा अधिकारी की भर्ती के संबंध में एसएमएस अलर्ट चाहिए हों तो कृपया सर्विस प्रदाता से अपने मोबाइल नंबर को एनसीपीआर सूची से हटाने के लिए अनुरोध करें।

जी. ऑन-लाइन पंजीकरण प्रक्रिया में निम्नलिखित चरण हैं:

**चरण-1** पंजीकरण के लिए ऊपर/बाई ओर - ऑनलाइन पंजीकरण के लिए आवेदन पर क्लिक करें। अभ्यर्थी को सभी मौलिक जानकारीयां जैसे, पूरा नाम, जन्म-तिथि, वर्ग, ई-मेल का पता, मोबाइल नंबर भरना होगा। इस चरण को सफलतापूर्वक पूरा करने के उपरांत, एक एक्टिवेशन लिंक जेनरेट हो जाएगी और अभ्यर्थी की पंजीकृत ई-मेल आईडी पर भेज दिया जाएगा।

**चरण-2** अभ्यर्थी को पहले चरण में पंजीकरण करने के उपरांत ईमेल के माध्यम से प्राप्त एक्टिवेशन लिंक को क्लिक कर अपना एकाउंट एक्टिवेट करना होगा।

**चरण-3** इस एक्टिवेशन को सफलतापूर्वक पूर्ण करने के पश्चात, अभ्यर्थी ऑन-लाइन आवेदन के लिए अपने लॉग-इन आईडी व पासवर्ड का प्रयोग कर लॉगइन कर सकते हैं। इस चरण में अभ्यर्थी को अपने सभी विवरण जैसे शैक्षिक योग्यताएं, कार्य अनुभव आदि भरने होंगे।

यह एक बहु-चरण प्रक्रिया है जिसमें आवेदक को पहले चरण की सूचनाएं भरने के बाद ही अगले चरण में जाने की अनुमति होती है।

इस चरण का क्रम निम्नानुसार है:

- 1- शैक्षिक योग्यताएं
- 2- शैक्षिक योग्यता पश्च कार्य अनुभव, यदि कोई हो।
- 3- व्यक्तिगत विवरण
- 4- फोटो व हस्ताक्षर अपलोड करना
- 5- एप्लीकेशन सबमिट करना।

उपर्युक्त चरणों के लिए लिंक अप्लाई ऑन-लाइन मेनू (अप्लाई – अप्लाई ऑनलाइन) पर उपलब्ध हैं। आवेदक को 'एजुकेशनल क्वालीफिकेशन्स' वाले लिंक पर क्लिक कर इसे शुरू करना चाहिए। यह जानकारी सेव हो जाने के बाद अगला चरण जैसे शैक्षिक योग्यता पश्च कार्य अनुभव सूचनाएं भरने हेतु उपलब्ध हो जाएगा।

इस चरण से संबंधित सभी सूचनाएं भरने के बाद, आवेदक, इस प्रपत्र के सबसे नीचे की ओर दिए गए “सेव ऐण्ड प्रोसीड टु नेक्स्ट स्टेप” विकल्प का उपयोग कर सकते हैं। इससे वर्तमान में भरी जा चुकी सूचनाएं सेव हो जाएंगी और अगले चरण में सूचनाएं भरने हेतु विकल्प खुल जाएगा। अगले चरण को भरने के लिए भी अप्लाई ऑन-लाइन मेनू (अप्लाई – अप्लाई ऑनलाइन) का प्रयोग किया जा सकता है।

इस सूचना को किसी भी चरण में आवेदन को, “सेव ऐण्ड प्रोसीड टु नेक्स्ट स्टेप” का उपयोग करते हुए सेव किया जा सकता है।

जब आवेदक “सबमिट एप्लीकेशन” के चरण में पहुंच जाता है, आवेदक द्वारा भरी गई सभी जानकारी एक ड्राफ्ट के रूप में दिखाई देती है। यहां पर आवेदक को पहले के चरणों में भरी गई जानकारी में संशोधन की अनुमति होती है।

यदि आवेदक को विश्वास है कि उसके द्वारा भरी गई सभी जानकारी सही है तो, वह इस एप्लीकेशन, को “सबमिट एप्लीकेशन” बटन दबाकर आवेदन सबमिट किया जा सकता है। कृपया नोट करें कि, एक बार एप्लीकेशन को “सबमिट एप्लीकेशन” बटन दबाकर सबमिट किए जाने के बाद, आवेदक को किसी भी प्रकार के संशोधन करने की अनुमति नहीं होगी। एप्लीकेशन को सबमिट किए जाने के बाद एक पंजीकरण संख्या तैयार हो जाएगी।

**चरण-4** केवल अनारक्षित/ईडबल्यूएस/अन्य पिछड़ा वर्ग के पुरुष अभ्यर्थियों को ही रु. 500/- की गैर-वापसीयोग्य राशि तथा उस पर देय बैंक प्रभार के आवेदन शुल्क का, ऑन-लाइन आवेदन सबमिट करने के पश्चात, वेबसाइट पर उपलब्ध कराए गए स्टेट बैंक कलेक्ट लिंक के माध्यम से भुगतान करना होगा। इस स्टेट बैंक कलेक्ट फैसिलिटी का उपयोग [www.onlinesbi.co.in](http://www.onlinesbi.co.in) वेबसाइट पर स्टेट बैंक कलेक्ट ऑप्शन- क्लिक चेक बॉक्स एण्ड प्रोसीड- सेलेक्ट स्टेट के लिए महाराष्ट्र - टाइप ऑफ कॉर्पोरेट/इंस्टीट्यूशन के लिए अदर्स - अदर्स नाम के स्थान पर एनपीसीआईएल - सबमिट - सेलेक्ट पेमेंट कैटेगरी में रिफ्रूमेंट ऑफ मेडिकल ऑफीसर्स/डी अथवा मेडिकल ऑफीसर्स/सी लिखें।

अनु.जा./ज.जा., निर्धारित शारीरिक निशक्तता वाले अभ्यर्थियों, डीओडीपीकेआईए, भूतपूर्व कार्मिक, महिला अभ्यर्थियों व एनपीसीआईएल कर्मचारियों को आवेदन शुल्क के भुगतान से छूट प्राप्त है।

आवेदकों को केवल इसी लिंक के माध्यम से ही शुल्क का भुगतान करना चाहिए। आवेदकों को पहले के चरण से प्राप्त आवेदन संख्या व अन्य विवरणों को स्टेट बैंक कलेक्ट लिंक के माध्यम से भुगतान किए जाते समय सही-सही भरना होगा। कृपया नोट करें कि बैंक द्वारा शुल्क की प्राप्ति की सूचना प्राप्त होने के बाद आवेदन शुल्क संबंधी विवरण को अद्यतन करने में तीन कार्य दिवसों का समय लग सकता है। एक बार बैंक से आवेदन शुल्क संबंधी भुगतान प्राप्त हो जाने पर आवेदक इस विवरण को “एप्लीकेशन फी पेमेंट डिटेल्स” लिंक पर जाकर देख सकते हैं।

केवल शुल्क के भुगतान के सत्यापन के बाद ही ऑनलाइन आवेदनपत्र को देखा / प्रिंट किया जा सकता है। साक्षात्कार के समय छपे हुए आवेदन पत्र को लाना आवश्यक है। स्टेट बैंक कलेक्ट लिंक के माध्यम से ऑन-लाइन भुगतान करने के लिए दर्ज की जाने वाली आवेदन पंजीकरण संख्या, आवेदक का नाम, जन्मतिथि, मोबाइल नंबर व ई-मेल आईडी वही होनी चाहिए जिसे, ऑन-लाइन आवेदन के समय दर्ज किया गया हो ताकि भुगतान की पुष्टि की जा सके। एसबीआई के स्टेट बैंक कलेक्ट लिंक के माध्यम से आवेदन शुल्क के भुगतान किए जाने पर लागू बैंक प्रभारों का वहन अभ्यर्थी द्वारा किया जाएगा। स्टेट बैंक कलेक्ट लिंक के माध्यम से आवेदन शुल्क का भुगतान केवल 02/08/2023 व 22/08/2023 के बीच ही किया जा सकेगा। साक्षात्कार के समय स्टेट बैंक कलेक्ट की छपी रसीद दिखानी होगी।

एच. विज्ञापन में दिए गए पदों के लिए आवेदन का पंजीकरण केवल उपर्युक्त सभी चरणों को पूरा करने के उपरान्त ही पूर्ण होगा।

आई. अभ्यर्थी द्वारा ‘ऐप्लीकेंट लॉग-इन’ लिंक के माध्यम से अपने आवेदन की स्थिति की जानकारी प्राप्त की जा सकती है।

- जे. अभ्यर्थियों से अनुरोध है कि कृपया अपने ई-मेल लॉग-इन आईडी व पासवर्ड को नोट कर लें क्योंकि उन्हें अपने आवेदन की जानकारी के लिए इस लॉग-इन की सहायता से वेबसाइट पर लॉग-इन करना होगा। अभ्यर्थी को आवेदन संख्या युक्त एक ईमेल भी प्रेषित की जाएगी।
- के. आवेदकों को ईमेल व एसएमएस (यदि सक्रिय मोबाइल नंबर दिया गया हो) के माध्यम से यदि कोई परीक्षा की जानी है तो ई-प्रवेश-पत्र की वेबसाइट पर उपलब्धता के बारे में ऑन-लाइन सूचना दी जाएगी। इसी प्रकार, यदि साक्षात्कार के लिए उन्हें शार्टलिस्ट किया गया तो आवेदकों को वेबसाइट पर ऑनलाइन 'साक्षात्कार बुलावा पत्र' की उपलब्धता के बारे में ईमेल और एसएमएस के माध्यम से सूचित किया जाएगा। ई-प्रवेश-पत्र/ साक्षात्कार बुलावा पत्र में परीक्षा/साक्षात्कार का समय और स्थान दिया जाएगा। अभ्यर्थी को अपने परीक्षा/साक्षात्कार के स्थान पर स्वच्छ एवं स्पष्ट रूप से प्रिंट किया हुआ 'ई-प्रवेश-पत्र/ साक्षात्कार बुलावा पत्र' अवश्य ले जाना है, इसके बगैर उन्हें परीक्षा/साक्षात्कार में भाग लेने की अनुमति नहीं दी जाएगी।
- एल. अभ्यर्थी को ऑनलाइन आवेदन पत्र में दी गई जानकारी के आधार पर परीक्षा/साक्षात्कार के लिए उपस्थित होने की अनुमति दी जाएगी। अतः, आवेदकों को विशेष रूप से सलाह दी जाती है कि कृपया आवेदन करने से पहले विहित मानदण्डों के अनुसार अपनी पात्रता सुनिश्चित कर लें और ऑनलाइन आवेदन प्रपत्र में सभी विवरण सावधानीपूर्वक एवं सही-सही भरें।
- एम. आवेदकों को ऑनलाइन पंजीकरण के लिए अपनी फोटो व हस्ताक्षरों को स्कैन करके तैयार रखना चाहिए ताकि इन्हें ऑनलाइन पंजीकरण के समय अपलोड किया जा सके।
- एन. कृपया नोट करें कि वैध फोटो व हस्ताक्षर के बगैर, 'ऑनलाइन एप्लीकेशन फॉर्म' स्वीकार नहीं होंगे।

**ओ. आवश्यक:**

➤ चार चरणीय प्रक्रिया :

- I. पंजीकरण
- II. एकटीवेशन
- III. अभ्यर्थी विवरण भरें व एप्लीकेशन सबमिट करें।
- IV. स्टेट बैंक कलेक्ट के माध्यम से शुल्क का भुगतान करें (यदि शुल्क लागू हो तो)।

**14.0 साक्षात्कार के लिए चयनित आवेदकों के पास व्यक्तिगत साक्षात्कार हेतु उपस्थित होते समय निम्नलिखित दस्तावेज अनिवार्यतः होने चाहिए :**

- पैन कार्ड/ ड्राइविंग लाइसेंस/ आधार कार्ड/ वोटर पहचान पत्र/ कॉलेज पहचान पत्र/ सरकार द्वारा जारी फोटो पहचान पत्र।
- साक्षात्कार बुलावा पत्र की फोटोग्राफ सहित एक स्पष्ट प्रिंटेड आउटपुट।
- पूर्ण ऑन-लाइन आवेदन प्रपत्र का एक स्पष्ट प्रिंटेड आउटपुट।
- शैक्षिक योग्यता के समर्थन में स्व-सत्यापित प्रमाणपत्रों की प्रतियां ( डिग्री प्रमाणपत्र व अंक-पत्र दोनों की), इंटेर्नशिप, चिकित्सा व्यवसायी होने का पंजीकरण प्रमाणपत्र, अनुभव, जाति/वर्ग, जन्म-तिथि प्रमाणपत्र, चिकित्सक पंजीकरण प्रमाणपत्र, प्रयत्न प्रमाणपत्र आदि।
- ऊपर लिखे गए सभी दस्तावेजों की मूल प्रतियां

**15.0 सामान्य दशाएं:**

- ए) केवल 18 वर्ष से अधि आयु के भारतीय नागरिक ही आवेदन कर सकते हैं।
- बी) आवेदन करने से पहले, आवेदक को सुनिश्चित कर लेना चाहिए कि वे जिस पद के लिए आवेदन कर रहे हैं, उससे संबंधित सभी पात्रता मानदंडों को पूरा करते हैं। यदि अभ्यर्थी पात्र नहीं है, तो उसकी अभ्यर्थिता भर्ती प्रक्रिया के किसी भी चरण पर निरस्त कर दी जाएगी। यदि अभ्यर्थी चयनप्रक्रिया में योग्य पाया जाता है और बाद में यह पाया जाता है कि वह पात्रता - मानदंड को पूरा नहीं करता, तो उसकी अभ्यर्थिता निरस्त कर दी जाएगी और यदि ऐसे में नियुक्ति होती है, तो बिना किसी सूचना अथवा प्रतिपूर्ति के उसकी सेवाएं समाप्त कर दी जाएंगी।

- सी) एनपीसीआईएल के सेवारत कर्मचारीगण जिनकी ऑनलाइन आवेदन करने में रुचि हैं और वे पात्र हैं, उन्हें ऑनलाइन आवेदन फार्म का एक प्रिंट आउट लेकर उचित माध्यम से भेजना होगा।
- डी) अधिकतम आयु सीमा और अर्हता के बाद लिए गए अनुभव की गणना के लिए कट-ऑफ तारीख, ऑनलाइन आवेदन जमा करने की अंतिम तारीख जो कि **22/08/2023** है।
- ई) केवल अर्हता पश्चात लिए गए अनुभव को ही संबंधित अनुभव माना जाएगा और संस्थागत अनुभव को वरीयता दी जाएगी। इंटरनेशियल अवधि को अनुभव के रूप में स्वीकार नहीं किया जाएगा।
- एफ) उचित प्राधिकारी से जाति/वर्ग प्रमाणपत्रों व अन्य प्रशंसापत्रों के सत्यापित किए जाने तक अभ्यर्थी की नियुक्ति अस्थायी होगी। अनुसूचित जाति/ अनुसूचित जनजाति/ अन्य पिछड़ा वर्ग (नॉन क्रीमी लेयर)/ईडब्ल्यूएस/शारीरिक निःशक्तता वर्ग का अपना/अपनी गलत दावा प्रस्तुत करने और अन्य प्रशंसापत्रों के गलत पाए जाने पर बिना कोई कारण बताए अभ्यर्थी की सेवाएं तत्काल प्रभाव से समाप्त कर दी जाएंगी। एनपीसीआईएल के पास, उचित होने पर, गलत प्रमाणपत्र/प्रशंसापत्र प्रस्तुत करने के लिए अभ्यर्थी के विरुद्ध कार्रवाई करने का अधिकार भी सुरक्षित है।
- जी) ऑनलाइन आवेदन में भरा गया वर्ग (अनुसूचित जाति/ अनुसूचित जनजाति/अन्य पिछड़ा वर्ग (नॉन क्रीमी लेयर)/ ईडब्ल्यूएस/शारीरिक निःशक्तता) बाद में परिवर्तित नहीं किया जाएगा और अन्य वर्ग के कोई लाभ नहीं दिए जाएंगे।
- एच (विधिवत हस्ताक्षरित हार्ड प्रतिलिपि के साथ विज्ञापन में दिए गए मूल दस्तावेजों (सत्यापन हेतु) और स्वअनुप्रमाणित प्रतिलिपियों को वैयक्तिक साक्षात्कार के समय प्रस्तुत करना होगा।
- आई) आवश्यकता होने पर, एनपीसीआईएल के पास, इस भर्ती प्रक्रिया को किसी पूर्व सूचना के या कोई कारण बताए बगैर, रद्द/सीमित/वर्धित/ संशोधित/परिवर्तित करने का अधिकार सुरक्षित है। किसी अन्य प्रकार के हालात में केंद्र/स्थान और/अथवा सभी केंद्रों/अभ्यर्थियों के संबंध में आवश्यकता पड़ने पर एनपीसीआईएल अपने विवेक से लिखित/ऑनलाइन परीक्षा/साक्षात्कार का आयोजन पुनः करा सकता है।
- जे) उपयुक्त अभ्यर्थी के न पाए जाने पर एनपीसीआईएल किसी पद के लिए अभ्यर्थी का चयन न करने का अधिकार रखता है।
- के) एनपीसीआईएल में किसी अभ्यर्थी की नियुक्ति एनपीसीआईएल के प्राधिकृत चिकित्सा अधिकारी द्वारा चिकित्सीय स्वस्थता की शर्तों के अधीन है।
- एल) एनपीसीआईएल में अभ्यर्थी की नियुक्ति अस्थायी है और यह नियुक्ति निर्धारित प्राधिकारियों द्वारा चरित्र व पूर्ववृत्तों तथा विशेष सुरक्षा प्रश्नावली के सत्यापन की शर्त पर है।
- एम) विज्ञापित सभी पद, कापॉरेशन की किसी इकाई अथवा एनपीसीआईएल की आवश्यकता के अनुसार भारत में किसी अन्य स्थान पर सेवाएं प्रदान करने की जिम्मेदारी जुड़ी हुई है।
- एन) यदि आवेदक को एनओसी, यात्रा टिकट आदि सहित मानदण्ड पूरा न करने अथवा आवश्यक दस्तावेज उपलब्ध न करा पाने के कारण साक्षात्कार में भाग लेने की अनुमति नहीं मिलती तो उन्हें यात्रा व्यय प्रतिपूर्ति नहीं की जाएगी।
- ओ) केवल न्यूनतम अर्हता पूरी करने मात्र से ही कोई अभ्यर्थी साक्षात्कार/नियुक्ति के लिए बुलाए जाने का हकदार नहीं होगा।
- पी) यदि किसी अभ्यर्थी के एक ही पद के लिए कई आवेदन प्राप्त होते हैं, तो केवल नवीनतम आवेदन पर ही विचार किया जाएगा।
- क्यू) ऑनलाइन आवेदन प्रपत्र में दर्ज मोबाइल नंबर व ई-मेल आईडी कम से कम एक वर्ष तक सक्रिय रखी जानी चाहिए। एक बार दर्ज किए जाने के बाद ई-मेल आईडी को बदलने की अनुमति नहीं होगी। भविष्य के सभी पत्राचार केवल इसी ई-मेल आईडी के माध्यम से ही किए जाएंगे।
- आर) अंग्रेजी संस्करण के अतिरिक्त किसी अन्य भाषा के विज्ञापन के निर्वचन में किसी प्रकार का संदेह या विवाद होने की स्थिति में केवल अंग्रेजी संस्करण ही मान्य होगा।
- एस) किसी विवाद की स्थिति में, न्यायिक क्षेत्र मुंबई होगा।

टी) यदि भर्ती प्रक्रिया के किसी चरण के दौरान जिसमें भर्ती या कार्यभार ग्रहण के पश्चात का समय भी शामिल है, यह पाया जाता है कि, आवेदक :

- i. ने गलत जानकारी उपलब्ध कराई है या झूठे दस्तावेज प्रस्तुत किए हैं या,
- ii. ने प्रासंगिक जानकारी को छुपाया है, या,
- iii. ने इस भर्ती की पात्रता की शर्तों को पूरा नहीं किया है, या
- iv. ने चयन प्रक्रिया के दौरान अवांछित तरीकों का प्रयोग किया है या,
- v. को प्रतिरूपण का दोषी पाया गया है या,
- vi. ने अशांति फैलाने वाला आचरण किया है जिससे साक्षात्कार को शांतिपूर्ण ढंग से पूरा किया जाना प्रभावित हुआ है; तो उसे अयोग्य घोषित किया जा सकता है, उसके विरुद्ध दण्ड प्रक्रिया अपनाई जा सकती है और उसे एनपीसीआईएल में किसी भी प्रकार की नियुक्ति से वंचित किया जा सकता है तथा उसके आवेदन/नियुक्ति को तत्काल प्रभाव से रद्द/निरस्त कर दिया जाएगा।

यू) इस विज्ञापन के माध्यम से आवेदन करने वाले अभ्यर्थीगण, अद्यतन जानकारी के लिए कृपया समय समय पर एनपीसीआईएल के वेब पोर्टल पर विजिट करते रहें।

वी) किसी भी रूप में सिफारिश को अयोग्यता माना जाएगा।

#### 16.0 हमसे संपर्क करने का तरीका:

किसी भी प्रश्न/पूछ-ताछ के लिए कृपया 'कान्टैक्ट अस' लिंक पर भेजे जा सकते हैं।

केवल दिनांक 02/08/2023 (1100 बजे) से दिनांक 22/08/2023 (1300 बजे) तक के दौरान की जाने वाली प्रश्न/पूछ-ताछ का ही प्रत्युत्तर दिया जाएगा।

इस विहित अवधि के दौरान भी केवल चिकित्सा अधिकारी यों की भर्ती से संबंधित वैध प्रश्नों के ही जवाब दिए जाएंगे।

इस भर्ती से संबंधित कोई भी आगामी सूचना/शुद्धिपत्र/परिशिष्ट इत्यादि केवल [www.npcilcareers.co.in](http://www.npcilcareers.co.in) और [www.npcil.nic.in](http://www.npcil.nic.in) पर ही अपलोड किए जाएंगे। कृपया इन वेब पोर्टल को देखते रहें।

एनपीसीआईएल स्त्री-पुरुष समानता वाला कार्यबल तैयार करने की दिशा में अग्रसर है और महिला अभ्यर्थियों को आवेदन हेतु प्रेरित किया जाता है।

न्यूक्लियर विद्युत : विकास की दिशा में एक कदम

----- X -----



“स्वच्छ रहो, स्वस्थ रहो”  
एनपीसीआईएल, भारत सरकार द्वारा चलाए गए स्वच्छ भारत मिशन को प्रोत्साहित करता है।  
न्यूक्लियर विद्युत - एक अपरिहार्य विकल्प





**न्यूक्लियर पावर कॉर्पोरेशन ऑफ इंडिया लिमिटेड**  
**NUCLEAR POWER CORPORATION OF INDIA LIMITED**

(भारत सरकार का उद्यम A Govt. of India Enterprise)

निगम पहचान संख्या : यू40104एमएच1987जीओआई149458

Corporate Identification No. U40104MH1987GOI149458

विक्रम साराभाई भवन, अणुशक्तिनगर, मुंबई - 400 094.

Vikram Sarabhai Bhavan, Anushaktinagar, Mumbai - 400 094.



एक ही धरती, एक ही परिवार, एक ही भविष्य  
ONE EARTH - ONE FAMILY - ONE FUTURE



TECHNOLOGIES FOR  
NEW INDIA @75  
आज़ादी का अमृत महोत्सव

**Detailed Advertisement for Recruitment of**  
**Medical Officers in the Grade of**  
**Medical Officer/D (Specialists) & Medical Officer/C (General Duty Medical Officers)**

**Advertisement No: NPCIL/HQ/HRM/2023/03**

**LAST DATE FOR RECEIPT OF ONLINE APPLICATION 22/08/2023**

Nuclear Power Corporation of India Limited (NPCIL), a premier Central Public Sector Enterprise (CPSE) under the Administrative Control of the Department of Atomic Energy, Government of India having a comprehensive capability in all facets of Nuclear Technology viz. Site Selection, Design, Construction, Commissioning, Operation, Maintenance, Renovation, Modernization & Upgradation, Plant Life Extension, Waste Management and Decommissioning of Nuclear Reactors in India, under one roof. NPCIL at its Units has fully equipped hospitals to provide medical services to beneficiaries. NPCIL invites online applications from the eligible Indian Citizens for the posts of **Medical Officer/D (Specialists)** and **Medical Officer/C [General Duty Medical Officer (GDMO)]** to share these challenging spectrum of responsibilities.

**1.0 Details of vacancies :**

Sl. No	Name of the Post		Number of Vacancies										Grand Total	
			Current Vacancies						Backlog Vacancies					
			UR	EWS	SC	ST	OBC (NCL)	Total	SC	ST	OBC (NCL)	Total		
1.	Medical Officer/D (Specialists)													
	i	Physician	3	--	--	1	--	1	2	--	1	--	1	3
	ii	General Surgeon	3	1	--	1	--	--	2	--	--	1	1	3
	iii	Anaesthetist	2	1	--	--	--	1	2	--	--	--	--	2
	iv	Paediatrician	1	1	--	--	--	--	1	--	--	--	--	1
	v	Pathologist	1	--	1	--	--	--	1	--	--	--	--	1
	vi	Radiologist	1	1	--	--	--	--	1	--	--	--	--	1
	Grand Total		11	4	1	2	--	2	9	--	1	1	2	11
2.	Medical Officer/C (GDMO)		4	1	--	--	5	10	--	--	--	--	10	

Abbreviations : UR-Unreserved, EWS-Economically Weaker Section, SC-Scheduled Caste, ST-Scheduled Tribe, OBC (NCL)-Other Backward Classes (Non Creamy Layer).

## 2.0 Reservation for Persons with Benchmark Disabilities (PwBDs) :

- a. Disablement categories of Persons with Benchmark Disabilities (PwBDs) identified for appointment to the posts are as follows:

Post	Categories				
	(a)	(b)	(c)	(d)	(e)
Medical Officers	--	--	OA, OL, BL, OAL, SD/SI (with associated limb dysfunction of OA, OL, BL, OAL), LC, Dw, AAV, SD/SI (without any associated neurological/limb dysfunction)	SLD	MD

Abbreviation used :-

**OA-** One Arm, **OL-** One Leg, **BL-** Both Legs, **OAL-** One Arm & One Leg, **SD/SI** – Spine Deformity/Spine Injury, **LC-** Leprosy Cured, **Dw-** Dwarfism, **AAV-** Acid Attack Victims, **SLD-** Specific Learning Disability, **MI-** Mental Illness, **MD-** Multiple disabilities

- b. Vacancies reserved for PwBDs are as follows:

Group	Category of disability	Current vacancy
Group A (Medical Officer/C)	(d & e)	01

- The PwBD appointed will be adjusted against the vacancy of respective categories *viz.* Unreserved (UR)/SC/ST/OBC (NCL)/EWS.
- The candidates are required to submit a Disability Certificate issued by a Certifying Authority, failing which their candidature as PwBD candidates will not be considered.
- Only such persons, who suffer from not less than 40% of relevant Disability will be eligible to be considered under PwBD category.

## 3.0 Important Dates :

Commencement of Online Application	02/08/2023 (1000 Hrs onwards)
Last Date of submission of Online Application	22/08/2023 (Till 1700 Hrs)
Payment of Application Fee	02/08/2023 to 22/08/2023  A Non Refundable application fee of <b>Rs.500/-</b> is chargeable only to <b>Male</b> applicants belonging to <b>General (UR), EWS</b> and <b>OBC</b> categories.  Female applicants, applicants belonging to SC/ST category, PwBD, Ex Servicemen, Dependents of Defence Personnel Killed in Action (DODPKIA) and employees of NPCIL <b>are exempted</b> from payment of application fee.

#### 4.0 Eligibility Criteria :

S N	Name of the Post	Educational Qualifications, Experience & other criteria
1.	Medical Officer/D (Specialists) (Physician, General Surgeon, Anaesthetist, Paediatrician, Pathologist & Radiologist)	MS/MD or equivalent from a recognised University in the concerned speciality
2.	Medical Officer/C (GDMO)	MBBS + relevant PG Diploma including DRM or equivalent from a recognised University OR MBBS from a recognised University + one year post qualification relevant experience

The period of mandatory internship will not be counted as experience. Candidates with institutional experience will be preferred.

#### 5.0 Age Limit & Relaxation in upper age limit:

**Maximum 40 years** for the post of MO/D & **maximum 35 years** for the post of MO/C as on the last date of receipt of online application.

Sl. No	Category	Age relaxation
1.	Scheduled Caste/Scheduled Tribe	5 years
2.	Other Backward Classes (Non Creamy Layer)	3 years
3.	Persons with Benchmark Disability (PwBD)-UR/EWS	10 years
4.	PwBD- Scheduled Caste/Scheduled Tribe	15 years
5.	PwBD- Other Backward Class (Non Creamy layer)	13 years
6.	Dependents of those who died in riots of 1984 (Dep 1984)	5 years
7.	Dependents Defence Persons Killed in Action (DODPKIA)	5 years
8.	Ex-Servicemen	5 years

Note :

- In case applicant is eligible for age relaxation in more than one category, the age relaxation will be on **cumulative basis** with any of the remaining categories for which age relaxation is permitted as mentioned above, **subject to a maximum of 56 years**.
- SC/ST/OBC (Non Creamy Layer)/ EWS candidates must produce caste certificates/category certificate, as per the format prescribed by the Government of India.
- Relaxation & concessions for SC/ST/OBC (Non Creamy Layer)/EWS/PwBDs will be provided as per Government of India orders issued from time to time.
- The OBC applicants have to indicate their status as “Creamy Layer” or “Non Creamy Layer” as the case may be while filling online application. The applicants who belong to “Creamy Layer” are not entitled for relaxations & concessions admissible to OBC (Non Creamy Layer) Category. The OBC (Non Creamy Layer) applicants are required to submit requisite certificate in the format prescribed by Government of India, from a competent authority **issued on or after 01/04/2023**. The crucial date for determining the OBC non-creamy layer status will be the date prior to the date of interview. Further, OBC applicants, if called for interview will have to give an undertaking indicating that they belong to OBC (Non Creamy Layer) Category at the time of reporting for interview.



- v. The EWS applicants are required to submit Income and Asset certificate (I&AC) in the format prescribed by Government of India, from a Competent Authority **valid for the year 2023-24**. The EWS status as on the date, prior to the date of interview for this advertisement shall only be considered for availing the reservation benefits, if eligible. The prescribed format can be downloaded from [www.npcilcareers.co.in](http://www.npcilcareers.co.in).
- vi. There is no age limit for employees serving in NPCIL who otherwise fulfil the prescribed criteria.

## 6.0 **Pay Level & Approximate Monthly Emoluments**

Sl. No.	Name of Post	Pay Level in the Pay Matrix	Initial Pay in Pay Matrix
1	Medical Officer/D (Specialists)	Level 11 of Pay Matrix	₹ 67,700/- + NPA @ 20% of Basic Pay + DA @ 42% of Pay +NPA (As on 01.01.2023)
2	Medical Officer/C (GDMO)	Level 10 of Pay Matrix	₹ 56,100/- + NPA @ 20% of Basic Pay + DA @ 42% of Pay +NPA (As on 01.01.2023)

- i. NPA # Non Practising Allowance (admissible as per extant orders).
- ii. DA # Dearness Allowance. DA is based on the rates notified from time to time.

In addition to emoluments as above, following allowances, incentives & facilities are also available as per extant rules depending on place of posting:

### **A] Allowances :**

- Transport Allowance
- House Rent Allowance/Leased Accommodation Facility/Housing
- Site Location Allowance
- Professional Update Allowance (Annual)

### **B] Employee Benefits & Miscellaneous Facilities :**

- Leave Travel Allowance
- Leave and Leave Encashment
- Medical Facility for Self & Dependents (CHSS)
- Education Facility for children within township
- Children Education Assistance
- Reimbursement of Cable TV Charges
- Reimbursement of Mobile Phone Charges
- Reimbursement of News Paper Charges
- Reimbursement of Membership fees for Professional Institution
- Canteen Subsidy

### **C] Incentives :**

- Performance Linked Incentive

### **D] Loans & Advances :**

- Interest bearing advances (for House Building, General Purpose)

**E] Retirement Benefits/Social Security Schemes :**

- Employees Provident Fund
- Gratuity
- Post-Retirement Medical Care
- Payment of Ex-gratia to Families of Employees who Die While in Service and missing employees
- Benevolent Fund
- Group Insurance

**7.0 Place of posting:**

NPCIL Units/Sites located at Tarapur (Maharashtra), Rawatbhata (Rajasthan), Kalpakkam (Tamil Nadu), Narora (Uttar Pradesh), Kakrapar (Gujarat), Kaiga (Karnataka), Kudankulam (Tamil Nadu), Gorakhpur (Haryana) and Upcoming Projects of NPCIL. However, the post carries with it liability to be transferred to any of the units of NPCIL.

**8.0 Selection Process:**

**8.1 Medical Officer/D (Specialist)**

- (i) Final Selection of the applicants for the post of Medical Officer/D (Specialists) will be done on the basis of performance in the personal interview only. The Personal Interview will consist of 100 Marks. The qualifying marks are as follows:

Unreserved Category	-	70%
SC/ST/OBC(NCL)/EWS/PwBD	-	60%

- (ii) In the event of a tie in interview marks, candidate senior in age will be ranked higher in the merit list.

**8.2 Medical Officer/C (GDMO) -**

- (i) Recruitment of Medical Officer/C (GDMO) will be conducted in two stages as follows :-

- (a) Stage I - Written/Online/OMR test  
(b) Stage II - Personal Interview

- (ii) **Stage I** -

- (a) Time allotted for test : 120 Minutes  
(b) Number of Questions : 100  
(c) Marking system : 3 (Three) marks for each correct answer and 1 (One) negative mark (-1 mark) for each wrong answer. No marks will be allotted to questions which are not attempted.

- (d) Qualifying marks for test : (Out of 300)-100 marks for UR category  
90 marks for reserved category  
(SC/ST/OBC(NCL)/EWS/PwBD)

- (e) The online test will consists of questions relating to professional qualification based on the following syllabus:
- i. Anatomy
  - ii. Physiology
  - iii. Biochemistry
  - iv. Pathology
  - v. Pharmacology
  - vi. Forensic Medicine
  - vii. Preventive & Social Medicine
  - viii. Medicine & Paediatrics
  - ix. General Surgery & Orthopaedics
  - x. ENT
  - xi. Ophthalmology
  - xii. Obstetrics & Gynaecology
- (f) PwBD candidates called for written test will be allowed to use assistive devices & scribe as per Govt. of India orders issued from time to time. Also, the PwBD candidates called for written test will be eligible for additional compensatory time as per Govt. of India orders.
- (g) Depending upon the no. of applications received, the mode of test and venue will be decided.
- (iii) Depending upon the number of vacancies, only those candidates who rank sufficiently high in the order of merit, based on the total marks scored in the written/online/OMR shall be shortlisted and called for personal interview.
- (iv) **Stage II – Interview**
- a) Date of personal interview and venue will be notified later. Individual intimation for those, who are shortlisted through written/online/OMR test will be sent by eMail and/or SMS and will also be displayed on NPCIL website in the individual login.
  - b) Ratio of 1:6 for shortlisting the candidates category wise.
  - c) Persons with Benchmark Disabilities (PwBDs) will be shortlisted separately by applying 1:6 ratio.
  - d) Total marks for Personal Interview – 100
  - e) Qualifying marks for interview – 70% for Unreserved and 60% for Reserved Candidates (SC/ST/OBC (NCL)/EWS/PwBD).
  - f) Weightage for written/online/OMR test and interview marks for preparing final merit list – 50:50 (equal weightage).
  - g) In the event of a tie based on interview and written test marks, following criteria will be adopted in sequence for deciding position in merit list:
    - (i) Candidates with higher interview marks will be placed higher on the merit list
    - (ii) In case of candidates with equal interview marks, candidates with higher marks in written test will be placed higher on the merit list

(iii) Wherever both written marks & interview marks are equal, candidate senior in age will be ranked higher.

h) Based on the experience and performance in interview, applicants may be considered for additional increments.

8.3 The appointment of the selected candidate as Medical Officer will be subject to she/he being found Medically Fit by the Authorised Medical Officer of NPCIL.

**9.0 Preparation and operation of waitlist :**

Waitlist will be maintained post & category wise containing equal number of candidates as in the select main list, which will be valid for a period of one year from the date of approval of panel.

The Waitlist shall be operated only in the event of occurrence of a vacancy caused by non-joining of the candidate from the select list within the stipulated time allowed for joining the post or where a candidate joins the post but resigns or dies within a period of one year from the date of joining, if a fresh panel is not available by that time. Waitlist will not be operated beyond one year from the date of approval of panel or after notifying any such recruitment, whichever is earlier.

**10.0 Travelling Allowance (TA) for appearing for Personal Interview :**

Only those outstation applicants who are attending interview, will be reimbursed First Class (Not First AC)/III AC to and fro rail fare by the shortest route only (including Rajdhani/Shatabdi/Duranto Express) on production of original tickets & boarding passes.

The amount towards reimbursement of TA will be remitted to the bank account of the candidates electronically. Accordingly, candidates called for interview will be required to submit their bank account details in the prescribed format as provided.

**11.0 Verification of Original Documents at the time of interview:**

The following original documents will be verified at the time of interview. Non production of original documents will debar the applicant from appearing for the interview and no travelling charges will be reimbursed to such applicants.

a. Date of Birth (DOB) proof:

- I. X<sup>th</sup> Std Passing Certificate indicating Date of Birth  
OR
- II. School Leaving Certificate

b. Qualification:

- I. Mark sheets including attempt certificate, certificate stating that the qualification is recognised by the Medical Council of India, Internship Completion Certificate.
- II. All Certificates/mark-sheets for each year/semester in support of Educational/Professional qualifications as prescribed.
- III. Latest renewed Registration Certificate in support of being registered as medical practitioner with Medical Council of India or any other State Medical Council in Indian Union.
- IV. Applicants, who have been awarded CGPA/GPA/SGPA or letter grades, should follow the conversion table of the Institute/ College/University from wherever they have passed. Applicants called for interview will be required to produce the authenticated conversion table from the Institute/College/University. As regards, conversion of CGPA grading; if it is not provided by the respective University / Institute and formula to convert CGPA into %age is not available, following standards will be followed:-

%age of marks in qualifying examination	Equivalent CGPA / CPI on 10 Point scale	Equivalent CGPA / CPI on 9 Point scale	Equivalent CGPA / CPI on 8 Point scale	Equivalent CGPA / CPI on 7 Point scale	Equivalent CGPA / CPI on 6 Point scale	Equivalent CGPA / CPI on 5 Point scale	Equivalent CGPA / CPI on 4 Point scale
55%	5.9	4.9	4.4	3.8	3.3	2.7	2.0
60%	6.5	5.4	4.8	4.2	3.6	3.0	2.2
65%	7.0	6.0	5.3	4.6	4.0	3.3	2.5

- c. Relevant experience certificates (wherever applicable) clearly indicating the period and nature of experience.
- d. Applicants working in Central/State Government/PSUs/Aided Institutions should bring "**No Objection Certificate**" from the organisation, failing which they shall not be allowed to appear for interview and no travelling charges will be reimbursed to them.
- e. Applicants are required to furnish a Gazette Notification/certificate in respect of change of name, if applicable.
- f. In case of PwBD applicants, Disability Certificate issued by a certifying authority.
- g. Certificate – Ex Serviceman (if applicable).
- h. Certificate in support of being Dependents of Defence Personnel Killed in Action (DODPKIA), (if applicable)

i. **Caste/Category Certificates:**

- i. EWS/SC/ST/OBC (Non Creamy Layer) applicants must submit category/caste certificate, as per the format prescribed by the Government of India.
- ii. If the EWS/SC/ST/OBC certificate has been issued in a language other than English/Hindi, then the candidates will be required to submit a self-certified translated copy of the same in either English or Hindi.

**12.0 Language for Personal Interview:**

Applicants appearing for interview will have choice of answering the questions either in Hindi or English.

**13.0 How to apply:**

- a. Eligible applicants have to apply through online application form as provided on the website [www.npcilcareers.co.in](http://www.npcilcareers.co.in) only. Applications submitted in any other form including handwritten/typewritten applications in hard format delivered in person or by other means will not be entertained. DO NOT SEND any of the documents/application etc. to NPCIL before interview.
- b. The online registration will commence from **02.08.2023** at 10:00 hrs. and will end on **22.08.2023** at 17:00 hrs.
- c. It is mandatory to fill all the relevant information such as qualifying degree details, experience details (if any), percentage of marks, email address, contact mobile number, address for correspondence, soft copy of scanned photograph and signature (JPEG) to complete the online application process and get the Registration number. Therefore, applicants are advised to keep such information ready before applying online.
- d. Exact percentage of the marks should be mentioned in the qualification percentage of marks column and no rounding off of marks should be done e.g. 59.99% should NOT be rounded off to 60%.
- e. Before applying online, applicant should scan her/his photograph in JPEG format of size not more than 50KB and a minimum of 240 x 180 (height x width) pixels and maximum of 640 x 480 (height x width) pixels in dimensions and for signature size not more than 20KB and a minimum of 80 x 200 (height x width) pixels and maximum of 160 x 560 (height x width) pixels in dimensions. The photograph uploaded will be printed on the eAdmit Card/Interview Call Letter and only the applicant whose photograph is printed on the admit card/call letter will be allowed to appear for test/interview (if called for).
- f. Applicant is requested to enter her/his valid and active email address, as all important communications will be sent to this email address. SMS will also be sent to the applicant if an active mobile number for communication is provided. If the mobile number registered by the applicant is in the TRAI NCPR list (formerly called DND), applicant will not receive SMS alerts related to the registration. If applicant wants to receive future SMS alerts from NPCIL related to recruitment of Medical Officer, she/he is requested to remove her/his mobile number from the NCPR list through service provider.

g. **The Online registration process consists of following steps :**

- Step 1. Click on Apply=>Online Registration at the top/left for registration. The applicant is required to furnish all basic information such as Name, Date of Birth, Category, Email, Mobile number. On successful completion of this stage, activation link is generated/allotted and sent to applicant's email.
- Step 2. The applicant is required to activate the account by clicking on the activation link received through email after completing registration in Step 1.
- Step 3. On successful completion of this activation, applicants can login using their login id and password to **apply online**. In this step the applicant is required to fill all the details of her/his Educational Qualifications, Work Experience etc.

This is a multi-stage step where applicant is allowed to go to next stage only on entering the information required for current stage. The sequence of stages is as follows:

1. Educational Qualifications
2. Post Qualification Work Experience, if any.
3. Personal Details
4. Upload Photo & Signature
5. Submit Application

The links for the above stages are available under 'Apply Online' menu (Apply=>Apply Online). The applicant should start by clicking on the **"Educational Qualifications"** link. Once information is saved, the next stage i.e. **Post Qualification Work Experience** will be made available for filling up the information.

On entering all the information related to current stage, the applicant can use **"Save and Proceed to Next Step"** option at the bottom of the form which will save the information entered in current stage and opens the next stage for filling. The next stage can also be opened using link provided in **Apply Online menu (Apply=>Apply Online)**.

The information at any stage can be saved using the **"Save and Proceed to Next Step"** option.

Once the applicant reaches **"Submit Application"** stage, a draft of all the information entered by the applicant will be shown. At this point the applicant is allowed to modify any details entered in earlier stages.

If applicant is sure that all the information entered is correct, she/he can submit the application using **"Submit Application"** option. **Please note that the Applicant will not be allowed to make any changes in the information furnished once she/he submits the Application.** After submission of application, **Registration number** will be generated.

- Step 4. Only male applicants belonging to General, EWS and OBC categories are required to make a non-refundable payment of ₹ **500/-** towards application fee with the applicable bank charges using State Bank

Collect link provided on the website after final submission of the online application. The State Bank Collect facility can also be operated through the www.onlinesbi.co.in website by selecting State Bank Collect option => Click Check Box & Proceed => Select state as Maharashtra => type of Corporate/Institution as Others => Others Name as NPCIL => Submit => Select Payment Category as 'Recruitment of Medical Officer/D or Medical Officer/C, as the case may be.

SC/ST, PwBD, DODPKIA, Ex Servicemen, Female applicants and employees of NPCIL are exempted from the payment of Application Fee.

The applicant should use only this link for payment of fee. Applicant should mention Registration number generated in previous step alongwith all the other details correctly while paying the fee using State Bank Collect. Please note that it may take upto **three working days** to update the details of Application Fee. Once the details of payment of application fee are received from Bank, the applicant can view these details using the "Application Fee Payment Details" link.

**Only after verification of payment of fee, the online application form can be viewed/printed.** The printed application is required to be brought at the time of attending interview. The information with respect to Registration Number, name of the applicant, date of birth, mobile number and email id entered while making the online payment through 'State Bank Collect' should be same as entered in online application for verification of the payment. The applicable bank charges towards payment of Application Fee through 'State Bank Collect' of SBI will have to be borne by the applicant. The application fee can be paid through 'State Bank Collect' on any day between **02/08/2023 to 22/08/2023** only. The printed receipt of 'State Bank Collect' is required to be produced at the time of Interview.

- h. The **Online Application Process is complete only after all the above mentioned applicable steps are completed.**
- i. Application Status can be seen by the applicant by login through "**Applicant's Login**" link.
- j. **Applicant is requested to make a note of the login id and password**, as she/he will need this to login to the website to check her/his application status. An email will also be sent to the applicant with the application number.
- k. Applicants will be informed through email and SMS (if active mobile number provided) about the availability of eAdmit Card on the website for test, if conducted. Similarly, applicants will be informed through email and SMS about the availability of the 'Interview Call Letter' online on the website, if shortlisted for the interview. The time and venue of the test/interview will be available in the 'eAdmit Card/Interview Call Letter'. Applicants can login through the 'Applicant's Login' and print the same. The applicant must carry a clearly printed 'eAdmit Card/Interview Call Letter' to the test/interview venue, without which she/he will not be allowed to appear for test/interview.
- l. Candidate is allowed to appear for test/interview based on the information provided in the online application form. It is, therefore, strongly advised to ensure whether you fulfil prescribed eligibility criteria before applying & enter all the details carefully and correctly in the online application form.



- m. Applicants are required to keep the scanned signature and photograph ready for uploading at the time of online registration.
- n. Please note that the '**Online Application Form**' without valid signature and photograph will not be accepted.
- o. **Important :**
  - Four Step Process :
    - I. Registration
    - II. Activation
    - III. Fill Applicant Details & Submit Application
    - IV. Payment of Fee using State Bank Collect (if Fee is Applicable)

**14.0** The shortlisted applicants appearing for the interview should invariably carry with them the following **at the time of reporting for personal interview** :

- Photo identity proof of PAN Card/Driving License/AADHAR Card/Voter ID/College ID/Government issued ID.
- One clear printout of the Interview Call Letter bearing photograph of the applicant.
- One clear printout of the full online application form.
- One set containing self-attested copies of the certificates in support of educational qualification (both degree certificate and mark sheets), internship, registration certificate for being a medical practitioner, experience, caste, proof for date of birth, registration certificate, attempt certificate etc.
- Originals of all the above mentioned documents.

**15.0 General Conditions:**

- a) Only **Indian Nationals** aged 18 years and above, are eligible to apply.
- b) Before submitting the online application form, the candidate must ensure that she/he fulfills all the required eligibility criteria for the post for which she/he is applying as detailed for the respective post. If the candidate is not eligible, her/his candidature will be cancelled at any stage of the recruitment process. If the candidate qualifies in the selection process and subsequently, it is found that she/he does not fulfill the eligibility criteria, her/his candidature will be cancelled and if appointed, services will be terminated without any notice or compensation.
- c) Interested & eligible serving employees of NPCIL after applying online are required to take the print out of online application form and send it through proper channel.
- d) The cutoff date for reckoning the Maximum Age Limit and Post Qualification Experience is the last date of submission of online application i.e. **22.08.2023**.
- e) Only **Post Qualification experience** will be considered as relevant experience and preference will be given to the institutional experience. **Period of internship will not be counted as experience.**
- f) The candidate's appointment will remain provisional subject to caste/tribe certificates being verified from appropriate authorities and verification of other

testimonials. The candidate's services will be liable to be terminated forthwith without assigning any reason in case the above verification reveals that her/his claim for belonging to SC/ST/OBC(NCL)/EWS/PwBD category and other testimonials is found false. The NPCIL also reserves its right to take such further action against the candidate as it may deem proper, for production of such a false caste certificate/testimonials.

- g) Category (SC/ST/OBC(NCL)/EWS/PwBD) once filled in the online application form will not be changed and no benefit of other category will be admissible later on.
- h) Original documents (for verification) and self-attested copies as detailed in the advertisement along with the duly signed hard copy of the Online Application are required to be produced at the time of personal interview.
- i) NPCIL reserves the right to cancel/restrict/enlarge/modify/alter the recruitment process, if need so arises, without issuing any further notice or assigning any reason thereof. NPCIL may at its discretion, re-conduct written/online test/interview, wherever necessary in respect of a centre/venue and/or all centres/candidates in case of any eventualities.
- j) NPCIL reserves the right not to select a candidate for a post, if suitable candidate is not found.
- k) Appointment of the selected candidate will be subject to medical fitness by the Authorised Medical Officer of NPCIL.
- l) Appointment of the candidate in NPCIL is provisional and is further subject to verification of Character & Antecedents and Special Security Questionnaire by the prescribed authorities.
- m) All positions advertised carries with it the liability to serve in any of the Units of the Corporation or at any other place in India depending upon NPCIL requirements.
- n) If applicant is not interviewed due to not meeting the eligibility criteria or non-production of the required documents including NOC, travel ticket etc, no travelling expenses will be reimbursed.
- o) Mere fulfilment of requirements as laid down in the advertisement does not entitle a candidate to be called for test/interview.
- p) In case of multiple applications against the same posts, only the latest application will be considered.
- q) The email id and mobile number entered in the online application form should remain active for at least one year. **No change in the email id will be allowed once entered.** All future correspondence would be sent via email.
- r) In case of any ambiguity/dispute arising on account of interpretation in versions other than English, the English version shall prevail.
- s) In case of any dispute, legal jurisdiction will be Mumbai.

- t) If, at any stage of the recruitment process or subsequently, it is found that, the applicant :
- has provided wrong information or submitted false documents or
  - has suppressed relevant information or
  - does not meet the eligibility criteria for this recruitment or
  - has resorted to unfair means during selection process or
  - is found guilty of impersonation or
  - created disturbance affecting the smooth conduct of the Written/Online Test at the test centre or interview venue or
- she/he will be liable to be disqualified, prosecuted and debarred for all appointments in NPCIL and her/his application/appointment will be cancelled/rejected forthwith.
- u) Applicants applying in response to this advertisement may please visit web portals of NPCIL for latest updates in this regard from time to time.
- v) **Canvassing in any form will be a disqualification.**

#### 16.0 Contact Us :

- Applicants may submit their queries, if any, under 'Contact Us' Link.
- Queries received during the period from **02.08.2023** (1100 Hrs onwards) till **22.08.2023** (up to 1300 Hrs) will only be entertained.
- Only valid queries pertaining to recruitment of Medical Officers will be entertained within the stipulated period.

Any further information/corrigendum/addendum etc. pertaining to this recruitment will be uploaded on [www.npcilcareers.co.in](http://www.npcilcareers.co.in) and [www.npcil.nic.in](http://www.npcil.nic.in) only. Please keep referring these web portals.

**NPCIL strives to have a workforce which reflects gender balance and women applicants are encouraged to apply**

**Nuclear Power – Providing a Clean and Sustainable Future**

X

“स्वच्छ रहो, स्वस्थ रहो”  
एनपीसीआईएल, भारत सरकार द्वारा चलाए गए स्वच्छ भारत मिशन को प्रोत्साहित करता है।  
न्यूक्लियर विद्युत – एक अपरिहार्य विकल्प

